

Утверждаю
директор МБОУ «СОШ №15» г. Чита
_____ / Н.В. Плужарова

Положение
О школьном лагере дневного пребывания
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря «Волна» с дневным пребыванием муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ №15».
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха, оздоровления и временной трудовой занятости несовершеннолетних в каникулярное время на территории городского округа «Город Чита», утвержденным постановлением администрации городского округа от 07.03.2014 года №30, во исполнение приказа комитета образования администрации городского округа «Город Чита» от 19.04.2022 года № 371.
- 1.3. Лагерь «Волна» - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с детьми, с пребыванием их в дневное время и организацией их питания на базе школы №15.

II. Основные цели работы школьного лагеря .

Школьный лагерь с дневным пребыванием детей создан в целях:

- реализации программы летнего отдыха детей;
- создание условий укрепления здоровья детей;
- организация досуга детей в каникулярное время;
- организация активного отдыха детей;
- расширение и углубление знаний, умений в техническом, художественном творчестве, спорте, краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- практическое применение детьми навыков в общественно-полезной деятельности.

III. Организация работы и управление школьного лагеря

3.1. Школьный лагерь создан на базе школы №15. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования школьного лагеря с дневным пребыванием, переданы начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря. В школьном лагере создаются необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, развития разнообразных творческих способностей детей.

3.2. Школьный лагерь создан приказом директора школы, на основании приказа комитета образования администрации городского округа «Город Чита» от 19.04.2022 года № 371

В школьный лагерь приняты дети в возрасте от 7 до 13 лет.

Дети зачислены в школьный лагерь на основании письменных заявлений родителей (законных представителей). При комплектовании лагеря первоочередным правом на зачисление пользуются дети из категории семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети из многодетных семей.

IV. Кадры. Условия труда работников.

4.1 Начальник лагеря назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляется директором школы совместно с начальником лагеря. Все работники назначаются приказом по школе.

4.3. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик,

определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4.4 Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в лагере, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей.

4.5. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.6. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

V. Функции лагеря

5.1. Организация полноценного питания.

5.2. Организация медицинского обслуживания.

5.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

5.4. Организация культурных мероприятий, экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

5.5. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

5.6. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

VI. Права и обязанности детей, посещающих лагерь дневного пребывания

6.1. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания, организованного имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

6.2. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания организованного в дистанционном режиме обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

VII. Права администрации лагеря

7.1. Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

VIII. Порядок финансирования

8.1. Финансирование (стоимость путевки, родительская доплата) определяется нормативными актами комитета образования администрации городского округа «Город Чита».

8.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, бассейна, организацию туристических поездок) производится за счет средств родителей и спонсоров (при наличии).

8.3. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет руководитель образовательного учреждения.

8.4. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

8.4. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

IX. Ответственность

9.1. Администрация и педагогический состав лагеря несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

9.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей